

**Zarządzenie nr 12/2011**  
**Kierownika Administracji Mieszkań Komunalnych w Lubaniu**  
**z dnia 10-12-2011 roku**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w jednostce budżetowej Administracja Mieszkań Komunalnych według stanu na dzień 31 grudnia 2011 r.**

Na podstawie § 7 Zarządzenia nr 12/2010 z dnia 31-03-2010 kierownik AMK zarządza co następuje:

§ 1

Dokonać spisu z natury wyposażenia w siedzibie AMK, kasy oraz druków ścisłego zarachowania :

- arkusza spisu z natury
- druki KP, KW i RK

§ 2

Dokonanie spisu składników majątkowych wymienionych w § 1 powierza się:

- 1) Pan Michał Tomaszewski – Przewodniczący zespołu
- 2) Pani Marlena Brańska – członek
- 3) Pani Aneta Krupieńczyk – członek

§ 3

Dokonanie protokolarnej weryfikacji środków trwałych powierza się:

- 1) Pan Michał Tomaszewski – Przewodniczący zespołu
- 2) Pani Elżbieta Kondracka – członek
- 3) Pani Marlena Brańska - członek

§ 4

Ustalam termin przeprowadzenia spisów od dnia 29 grudnia 2011 roku do dnia 31 stycznia 2012 roku oraz zobowiązuję przewodniczących zespołów spisowych do terminowego zakończenia spisów i przekazania materiałów Kierownikowi Administracji.

§ 5

Zobowiązuję Panią Jolantę Stępnik i Panią Elżbietę Kondracką do weryfikacji sald środków na rachunkach bankowych, należności od pracowników oraz tytułów publiczno-prawnych oraz rozrachunków.

§ 6

Zobowiązuję Panią Elżbietę Kondracką i Panią Anetę Krupieńczyk do weryfikacji sald należności z tytułu gospodarki mieszkaniowym zasobem gminnym (saldy kont 221).

§ 7

Ostateczny termin rozliczenia spisów z natury oraz weryfikacji pozostałych należności i zobowiązań ustalą na dzień 15 lutego 2012 roku.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.