

Zarządzenie Nr 12/2014

Kierownika Administracji Mieszkań Komunalnych w Lubaniu

z dnia 30 kwietnia 2014r.

w sprawie: zasad korzystania oraz rozliczania rozmów ze służbowych telefonów stacjonarnych.

Na podstawie art. 68 i art. 69 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Telefony stacjonarne udostępnione pracownikom Administracji Mieszkań Komunalnych w Lubaniu służą do wykonywania obowiązków służbowych.
2. W uzasadnionych okolicznościach dopuszczalne jest wykonywanie połączeń prywatnych z telefonów służbowych.
3. Połączenia, o których mowa w ust. 2 nie obejmują usług specjalnych.

§ 2

Podstawę rozliczenia wykonywanych usług telekomunikacyjnych stanowi szczegółowe rozliczenie (tzw. biling), sporządzony indywidualnie dla każdego numeru telefonu.

§ 3

1. Pracownicy wykonujący połączenia prywatne są zobowiązani do złożenia pisemnej informacji o wybranych numerach identyfikujących użytkowników końcowych pracownikowi na stanowisku głównego specjalisty ds. kosztów i kadr.
2. Pracownicy wykonujący połączenia prywatne są zobowiązani do pokrywania ich kosztów.
3. Podstawą do potrącenia z wynagrodzenia należności, o której mowa w ust. 2 jest oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

1. Główny specjalista ds. kosztów i kadr po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego jest zobowiązany do sprawdzenia rachunków szczegółowych (tzw. bilingów) pod kątem wykonywania połączeń prywatnych.
2. Podstawą obciążenia za połączenia prywatne jest sporządzona w formie pisemnej adnotacja zawierająca: datę sporządzenia dokumentu, wskazanie okresu rozliczeniowego, numer użytkownika końcowego oraz koszt połączenia.
3. Pracownik obciążony należnością za wykonywanie połączeń prywatnych ma prawo do weryfikacji rachunku szczegółowego (tzw. bilingu).

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Głównemu specjalistce ds. kosztów i kadr.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 12/2014
z dnia 30 kwietnia 2014r.

.....
(imię, nazwisko oraz funkcja)

.....
(adres zamieszkania)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na potrącanie z mojego wynagrodzenia należności związanych z wykonywaniem połączeń prywatnych z telefonu służbowego oraz innych wykonywanych niezgodnie z zasadami określonymi w przedmiotowym Zarządzeniu.

Lubań, dnia

.....
(podpis pracownika)